

Portal Electrónico del

Diario de Centro América

Fundado en 1980 - Decano de la prensa del Istmo
CERTIFICACIÓN

No. Recibo:291509

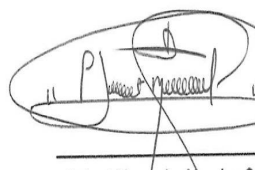
Municipalidad de San José Acatempa, Jutiapa


Informe sobre finalidad y funcionamiento del archivo. Sistema de registro y categoría de información. Los procedimientos y facilidad de acceso al archivo en cumplimiento del artículo 10 numeral 26 Del decreto 57-2008.

- I. Funcionamiento y finalidad del archivo: Es la conservación de los documentos de la municipalidad, mantener el archivo en forma ordenada para facilitar la localización de los mismos, así como proteger los documentos del deterioro o extravío, funciona como una fuente de información del Municipio, el archivo nos sirve además para tener elementos de prueba.
- II. Sistema de registro: Numérico Cronológico
- III. Categoría de Información: Publica, confidencial y reservada.
- IV. Procedimientos y facilitación del archivo: la consulta y/o acceso a la documentación que se encuentra en poder el archivo, este uso interno y externo para consultas externas, el interesado debe presentar su solicitud publica Ubicada en el EDIFICIO MUNICIPAL. En el caso de Solicitudes electrónicas puede ingresar al Sitio Web.
<https://www.munisanjoseacatempa.laip.gt/>


Esteban Adolfo Castillo y Castillo
Alcalde Municipal




Hebert Alexander Morales Ortiz
Secretario Municipal



(291509-2)-26-enero

Publicación realizada en el Portal Electrónico del Diario de Centro América, del viernes veintiséis (26) de enero de dos mil veinticuatro (2024)


Lidia María Regina Flores
Secretaria General
Dirección General del Diario de Centro América y Tipografía Nacional



JUICIO EJECUTIVO No. ÚNICO 17028-2023-00617. Ofical 1º. EN LA VÍA DE APREMIO. Se señaló audiencia para el VEINTINUEVE DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTICUATRO, A LAS CATORCE HORAS CON TREINTA MINUTOS, EN ESTE JUZGADO, para la venta en pública subasta, con base al embargo precautorio de bienes embargados, decretado en resolución del calore de septiembre de dos mil veintitres y sentencia del dieciséis de octubre de dos mil veintitres, ambas emitidas por este juzgado, dentro del presente juicio, sobre veintitres vehículos que son propiedad de la entidad COMPANHIA GUATEMALTECA DE NIQUEL, SOCIEDAD ANÓNIMA, descritos a continuación:

NO. PLACA	TIPO	USO	MARCA	LINEA	MODELO	COLOR	CENTIMETROS CUBICOS DEL MOTOR
-----------	------	-----	-------	-------	--------	-------	-------------------------------

1	PO96GTF	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2018	PLATEADO	2,393
2	PO988FLH	AUTOMOVIL	BMW	535i	2013	CAFÉ METÁLICO	2,979
3	PO975KBX	CAMIONETA	TOYOTA	LAND CRUISER	2023	BONZE METÁLICO	2,755
4	PO947JBR	PICK UP	JAC	HFC1037D3KST	2021	GRIS METÁLICO	2,000
5	PO939DPN	AMBULANCIA	FORD	E-350 SUPER DUTY 4X2	2008	BLANCO	6,000
6	PO877BMH	CAMIONETA	TOYOTA	PRADO	2007	PLATEADO	2,982
7	PO861DNT	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2009	SUPER	2,494
8	PO859DNT	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2009	SUPER BLANCO II	2,494
9	PO855DHN	CAMIONETA SPORT	HYUNDAI	SANTA FE GLS	2008	CELESTE	2,700
10	PO831DDM	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2007	VERDE OSCURO	2,494
11	PO829JHZ	AUTOMOVIL	TOYOTA	COROLLA	2019	SUPER BLANCO II	1,798
12	PO829DDM	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2007	CONRINTO OSCURO	2,494
13	PO827DDM	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2007	PLATEADO METÁLICO	2,494
14	PO822DDM	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2007	BEIGE OSCURO	2,494
15	PO81DDM	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2007	PLATEADO METÁLICO	2,494
16	PO804BHG	CAMIONETA	TOYOTA	PRADO	2005	GRIS METÁLICO	2,982
17	PO721GRZ	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2018	PLATEADO	2,494
18	PO656HRP	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	SUPER METÁLICO	2,393
19	PO654HRP	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2021	PLATEADO	2,393
20	PO622JRZ	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2020	GRIS METÁLICO	2,755
21	PO607GMP	PICK UP	TOYOTA	HILUX	2017	PLATEADO	2,494

LIMITACIONES: Ninguna. ANOTACIONES: Ninguna. GRAVAMEN HIPOTECARIO: Ninguna. Para obtener el pago de CIENTO OCHENTA MIL NOVECIENTOS TREINTA Y DOS QUETZALES CON OCHENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 180,932.83), en concepto de capital, costas procesales, intereses legales, intereses moratorios, más los intereses acumulados dejados de percibir y que se hayan causado por el tiempo transcurrido y que se sigan produciendo hasta el efectivo pago y sobre ello se aceptarán las posturas para el día del remate, en favor de la parte ejecutante ERWIN ENRIQUE CASTAÑAZA SON, EN SU CALIDAD DE ADMINISTRADOR ÚNICO Y REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOCIEDAD DE ENERGÍA CREATIVA, SOCIEDAD ANÓNIMA. Se hace constar que los bienes ya relacionados, se encuentran con traba de embargo precautorio de vehículos dentro del presente juicio y no consta más anotaciones que la anteriormente descrita y para los efectos legales correspondientes, se hace la presente publicación. Juzgado de Primera Instancia Penal, Marcoactividad y Delitos Contra el Ambiente, Civil, Laboral y de Familia del municipio de La Libertad, departamento de Petén, La Libertad, Petén, cuatro de enero de dos mil veinticuatro.

ABOGADO, ABRAHAM OSORIO ARROYO.

SECRETARIO.



(VSN-3107-26-enero

EDICTO DE SUBASTA PÚBLICA

FINANCIERA SUMMA, SOCIEDAD ANONIMA realizará la Pública Subasta ante Notario de los bienes siguientes:

1. Impresora sublimadora marca D-GEN, modelo G5 PR1880G5 por valor de \$10,371.06 más impuestos y gastos de escrituración.

La subasta se llevará a cabo el 31 de enero de 2024 a las 10 am en las oficinas de Financiera Summa, S.A. ubicadas en 15 calle 7-77, zona 10 de esta ciudad, oficina 402, Edificio Optima Centro de Negocios.

El día de la subasta solo se admitirán postores que depositen previamente en las oficinas de la financiera, el veinte por ciento (20%) de la base de la subasta mediante cheque de caja. El mejor postor de la subasta tendrá 5 días hábiles para cancelar la totalidad de su oferta mediante cheque de caja de banco nacional. Financiera Summa S.A. se reserva el derecho de retirar cualquier bien de la subasta previo a la misma. Se pueden consultar las bases completas en las oficinas de Financiera Summa, S.A. o al teléfono: 2427-8662.

Representante Legal
Financiera Summa, S.A.

(291440-2)-26-29-enero

Municipalidad de San José Acatempa, Jutiapa

Informe sobre finalidad y funcionamiento del archivo. Sistema de registro y categoría de información. Los procedimientos y facilidad de acceso al archivo en cumplimiento del artículo 10 numeral 26 Del decreto 57-2008.

I. Funcionamiento y finalidad del archivo. Es la conservación de los documentos de la municipalidad, mantener el archivo en forma ordenada para facilitar la localización de los mismos, así como proteger los documentos del deterioro o extravío, funciona como una fuente de información del Municipio, el archivo nos sirve además para tener elementos de prueba.

II. Sistema de registro. Numérico Cronológico

III. Categoría de información. Pública, confidencial y reservada.

IV. Procedimientos y facilitación del archivo: la consulta y/o acceso a la documentación que se encuentra en poder el archivo, este uso interno y externo para consultas externas, el interesado debe presentar su solicitud pública ubicada en el EDIFICIO MUNICIPAL. En el caso de Solicitudes electrónicas puede ingresar al Sitio Web.

https://www.municipiosesacatempa.jaip.gv

Alcalde Municipal
Esteban Adolfo Castillo y Castillo

Secretario Municipal
Hebert Alexander Morales Ortiz

(291509-2)-26-enero